

Roma, 23 Luglio 2014

Spett.le
Ordine Avvocati di Catania
Piazza Verga c/o Palazzo di giustizia – 95129 Catania

c.a. Presidente Avv. Maurizio Magnano di San Lio

Prot. n. 407/2014

Oggetto: Proposta di convenzione per l'erogazione del servizio fatturazione elettronica

Gentilissimo Presidente,
con la presente sono a presentare la nostra migliore offerta per la fornitura al Vs. spettabile Ordine di un prodotto destinato al servizio descritto in oggetto.

In attesa Vs riscontro, porgo l'occasione per porgere distinti saluti.

Stefano Falcioni
Direttore Commerciale
Lextel SpA
0668417838
3480184685



UNI EN ISO 9001:2008
SGQ Certificato n. 890

Lextel S.p.A.
Società unipersonale
Sede Legale Via Giacomo Peroni, 400 – 00131 Roma
Iscritta al Registro Imprese di Roma -- CF e n° iscriz. 06675021007
Iscritta al R.E.A. di Roma al n° 982817- P.IV:1 06675021007
Cap. Soc. € 2.500.000,00 interamente versato
Direzione e coordinamento (ex art. 2497 c.c.) Visura SpA
Tel +39 6 4547581 -- Fax +39 6 45475870
www.lextel.it - segreteria@lextel.it - lextel@legalmail.it



Lextel

Servizi Telematici per l'Avvocatura

LA FATTURA PA

Con il Decreto del 3 aprile 2013, n. 55 emanato dal Consiglio dei Ministri sono state finalmente individuate le regole tecniche e le linee guida per la gestione dei processi di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione. Questo è l'ultimo step del lungo percorso attivato con la Legge Finanziaria 2008 (Legge 244 del 2007, articolo 1, commi da 209 a 214). Le **amministrazioni pubbliche** (le amministrazioni dello Stato, comprese quelle ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici nazionali), in seguito a tale decreto **non possono accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea** con il conseguente **divieto di procedere ad alcun pagamento**, nemmeno parziale, **fino all'invio in forma elettronica delle fatture**. Lo scopo di questo decreto è quello di portare numerosi benefici sia alle Pubbliche Amministrazioni che ai fornitori delle stesse. Tra i vantaggi di tale processo, spiccano il **risparmio economico**, maggiore **trasparenza della situazione fiscale dei fornitori** e **impatto ambientale ridotto** grazie alla riduzione dell'utilizzo della carta (ottica paperless). A tale scopo, i **fornitori delle amministrazioni pubbliche** devono adeguarsi **rispettando le regole del decreto** nell'intero processo di fatturazione: **emissione, trasmissione e conservazione dovranno essere gestiti interamente in formato elettronico**. La trasmissione delle fatture avverrà in formato xml, sfruttando il sistema di interscambio, gestito dall'agenzia delle Entrate e Sogei (il soggetto alla realizzazione del sistema di trasmissione). Le fatture dovranno contenere le indicazioni sul soggetto trasmittente, compreso l'identificativo fiscale, il progressivo di invio e il numero di trasmissione. L'amministrazione destinataria, verrà identificata con un apposito codice.

La FatturaPA è una fattura elettronica ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del DPR 633/72 ed è la sola tipologia di fattura accettata dalle Amministrazioni che, secondo le disposizioni di legge, sono tenute ad avvalersi del Sistema di Interscambio. La FatturaPA ha le seguenti caratteristiche:

- Il contenuto è rappresentato, in un file XML (eXtensible Markup Language), secondo il formato della FatturaPA. Questo formato è l'unico accettato dal Sistema di Interscambio;
- L'autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto sono garantite tramite l'apposizione della firma elettronica qualificata di chi emette la fattura;
- La trasmissione è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni.

IL FORMATO DELLA FATTURA PA

Il contenuto informativo della FatturaPA prevede le informazioni da riportare obbligatoriamente in fattura in quanto rilevanti ai fini fiscali secondo la normativa vigente; in aggiunta a queste il formato prevede l'indicazione obbligatoria delle informazioni indispensabili ai fini di una corretta trasmissione della fattura al soggetto destinatario attraverso il Sistema di Interscambio. Per favorire l'automazione informatica del processo di fatturazione, a integrazione delle informazioni obbligatorie, il formato prevede anche la possibilità di inserire nella fattura ulteriori dati:

- Informazioni utili per la completa dematerializzazione del processo di ciclo passivo attraverso l'integrazione del documento fattura con i sistemi gestionali e/o con i sistemi di pagamento;
- Informazioni che possono risultare di interesse per esigenze informative concordate tra Operatori economici e Amministrazioni pubbliche oppure specifiche dell'emittente, con riferimento a particolari tipologie di beni e servizi, o di utilità per il colloquio tra le parti.

Lextel S.p.A.

Società unipersonale

Sede Legale Via Giacomo Peroni, 400 - 00131 Roma

Iscritta al Registro Imprese di Roma - CF e n° iscriz. 06675021007

Iscritta al R.E.A. di Roma al n° 982817 - P.IVA 06675021007

Cap. Soc. € 2.500.000,00 interamente versato

Direzione e coordinamento (ex art. 2497 c.c.) Visura SpA

Tel +39 6 4547581 - Fax +39 6 45475870

www.lextel.it - segreteria@lextel.it - lextel@legalmail.it



UNI EN ISO 9001:2008
SQQ Certificato n. 800

IL SISTEMA DI INTERSCAMBIO

La Finanziaria 2008 ha stabilito che la trasmissione delle fatture elettroniche destinate all'amministrazione dello stato debba avvenire attraverso il Sistema di Interscambio (Sdi). Il Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55, stabilisce le regole in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica e definisce le modalità di funzionamento del Sistema di Interscambio.

Il Sistema di Interscambio è un sistema informatico in grado di:

- Ricevere le fatture sotto forma di file con le caratteristiche della FatturaPA,
- Effettuare controlli sui file ricevuti,
- Inoltrare le fatture alle Amministrazioni destinatarie.

Il Sistema di Interscambio non ha alcun ruolo amministrativo e non assolve compiti relativi all'archiviazione e conservazione delle fatture.

LA SOLUZIONE LEXTEL PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Il Servizio web di Lextel permette di:

- Inserire i dati di fatturazione (generazione automatica della Fattura Elettronica in formato XML) o alternativamente effettuare l'upload della Fattura in formato XML

Una volta compilata/caricata la fattura elettronica, Lextel in qualità di Intermediario si preoccuperà di:

- Firmare digitalmente la fattura
- Trasmettere il documento al Sistema di Interscambio
- Gestire e conservare le notifiche
- Conservare le fatture elettroniche inviate al Sdi ricoprendo il ruolo legislativo del Responsabile della Conservazione

È un servizio semplice, rapido, completo e conforme alla normativa di riferimento. Permette al fornitore della PA di esternalizzare attività rilevanti previste dal nuovo regolamento.

Grazie alla sua flessibilità, il servizio è utilizzabile anche dagli studi professionali per gestire il servizio per i propri clienti finali (cedenti/prestatori).

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO LEXTEL PA

- L'utente autorizza Lextel come intermediario, permettendo così a Lextel di accedere ai dati di fatturazione
- L'utente accede con il proprio account all'interfaccia web offerta da Lextel
- L'utente mette a disposizione del Servizio dell'Intermediario Lextel il contenuto della FatturaPA, secondo quanto previsto dal DM 3 aprile 2013 n. 55 s.m.i. e dei suoi Allegati, attraverso l'upload del file XML o tramite l'inserimento manuale su maschera web dei dati necessari alla redazione automatizzata della FatturaPA;
- Il Servizio Lextel predispose la FatturaPA definitiva sulla base del contenuto inserito
- Il Servizio tiene traccia dei dati conferiti dall'utente;



UNI EN ISO 9001 2008
SGQ Certificato n. 800

Lextel S.p.A.
Società unipersonale
Sede Legale Via Giacomo Peroni, 400 - 00131 Roma
Iscritta al Registro Imprese di Roma - CF e n° iscriz. 06675021007
Iscritta al R.E.A. di Roma al n° 982817- P.IVA 06675021007
Cap. Soc. € 2.500.000,00 interamente versato
Direzione e coordinamento (ex art. 2497 c.c.) Visura SpA
Tel +39 6 4547581 Fax +39 6 45475870
www.lextel.it - segreteria@lextel.it - lextel@legalmail.it



Servizi Telematici per l'Avvocatura

- Il Servizio esegue, prima dell'invio, una verifica sintattica del file XML (secondo le regole tecniche disposte dal Legislatore) e produce un esito che ritorna all'utente nell'apposita sezione dedicata;
- In caso di esito negativo l'utente deve procedere ad un nuovo conferimento della FatturaPA corretta;
- In caso di esito della verifica positivo il servizio dell'Intermediario Lextel appone su di essa la firma digitale ed un riferimento temporale e provvede all'invio al Sistema di Interscambio;
- Vengono gestiti dal Servizio Lextel tutti i messaggi di notifiche/risposte ritornati dal Sdi e vengono messi a disposizione dell'utente;
- Il Cedente/Prestatore ha l'obbligo di prendere visione di tutti i messaggi ricevute/notifiche ritornati dal Sdi e riferiti alle fatture trasmesse;
- Il cedente o prestatore ha la responsabilità di accedere alle FatturePA al fine di porre in essere gli ulteriori obblighi di registrazione fiscale e contabile del documento, di liquidazione e di versamento dell'imposta dovuta;
- Lextel provvede a conservare a norma (10anni) i documenti FatturePA e messaggi Sdi

CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO FATTURAZIONE ELETTRONICA

L'accesso al servizio avverrà attraverso il portale, del nostro Cepa srl e rispondente all'indirizzo <http://fatturapa.cepa.it>. L'utente dovrà iscriversi attraverso l'apposita voce "iscriviti", momento in cui sceglierà una username e riceverà una password per loggarsi ai servizi; l'iscrizione è gratuita e non comporta spese di mantenimento.

Una volta effettuato l'accesso, l'utente troverà tra i vari servizi a disposizione la voce "fatturazione elettronica"; l'accesso sarà vincolato al pagamento di un canone annuale pari a € 25,00 + iva (validità 12 mesi) ed il relativo importo sarà versato direttamente alla Cepa srl.

Effettuato l'abbonamento, in base alle proprie necessità l'utente potrà scegliere di acquistare uno dei seguenti pacchetti di fatturazione:

- | | |
|-------------------------|----------------|
| • Fattura singola | € 2,50 + iva |
| • Pacchetto 5 fatture | € 13,00 + iva |
| • Pacchetto 10 fatture | € 20,00 + iva |
| • Pacchetto 25 fatture | € 48,00 + iva |
| • Pacchetto 50 fatture | € 90,00 + iva |
| • Pacchetto 100 fatture | € 175,00 + iva |

Data:

Firma:

Lextel SpA
L' Amministratore Unico
Dott. Alberto Fabbrini

LEXTEL S.P.A.
Amministratore Unico

Ordine degli Avvocati di Catania
Il Presidente
Avv. Maurizio Magnano di San Lio
ORDINE AVVOCATI CATANIA
IL PRESIDENTE
Avv. Maurizio Magnano Di San Lio



UNI EN ISO 9001:2008
SGS Certificato n. 800

Lextel S.p.A.
Società unipersonale
Sede Legale Via Giacomo Peroni, 400 - 00131 Roma
Iscritta al Registro Imprese di Roma - CF e n° iscriz. 06675021007
Iscritta al R.E.A. di Roma al n° 982817 - P.IVA 06675021007
Cap. Soc. € 2.500.000,00 interamente versato
Direzione e coordinamento (ex art. 2497 c.c.) Visura SpA
Tel +39 6 4547581 - Fax +39 6 45475870
www.lextel.it - segreteria@lextel.it - lextel@legalmail.it