





# PRESIDENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI CATANIA

## IL PRESIDENTE DELLA CORTE DI APPELLO DI CATANIA

Poiché occorre stabilire per l'anno 2020 l'orario in cui gli Uffici NEP del distretto di questa Corte di appello possono accettare le richieste di atti delle parti;

viste le proposte dei capi degli uffici giudiziari e considerato che appare opportuno fissare il limite orario di apertura dello sportello;

che tale limite può essere congruamente fissato, in linea generale, in non meno del 50% dell'orario d'ufficio e quindi in tre ore, salvo casi particolari giustificati dal decentramento territoriale dei comuni di competenza per la notifica;

visto l'art. 104 del D.P.R. 15/12/1959 n. 1229,

### D E C R E T A

gli Uffici NEP del distretto di questa Corte di appello, potranno accettare le richieste di atti delle parti nei giorni feriali durante l'orario sotto indicato:

#### UFFICIO N.E.P. presso la CORTE DI APPELLO

##### 1) Ufficio ricezione atti ad istanza di parte (NOTIFICHE):

- da lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, sabato e prefestivi (ricezione solo atti urgenti) dalle ore 8.30 alle ore 11.00;
- per gli ultimi tre giorni del mese (ricezione solo atti urgenti) dalle ore 8.30 alle ore 11.00;
- gli atti con scadenza in giornata dalle ore 8.30 alle ore 10.30;
- per la restituzione degli atti e per le integrazioni da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30; il sabato dalle ore 8,30 alle ore 11,00.

##### 2) Ufficio ricezione atti ad istanza di parte (ESECUZIONI):

- da lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30;
- per gli ultimi tre giorni del mese (ricezione solo atti urgenti) dalle ore 8.30 alle ore 11.00; sabato e prefestivi (ricezione solo atti urgenti) dalle ore 8.30 alle ore 11.00;
- gli atti con scadenza in giornata dalle ore 8.30 alle ore 10.30;

- per la restituzione degli atti da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, il sabato e prefestivi dalle ore 8.30 alle ore 11.00.

3) Ufficio ricezione atti dalle cancellerie, in qualunque modo pervenuti:

- da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, sabato e prefestivi dalle ore 8.30 alle ore 11.00;
- per gli ultimi tre giorni del mese (ricezione solo atti urgenti) dalle ore 8.30 alle ore 11.00;
- gli atti con scadenza in giornata dalle ore 8.30 alle ore 10.30;
- gli atti trasmessi oltre gli orari sopracitati si prenderanno in carico il giorno lavorativo successivo.

4) Per il "Mese di AGOSTO" tutti gli atti urgenti con reale scadenza entro il 31 agosto, sia ad istanza di parte che delle cancellerie, in qualunque modo pervenuti:

- da lunedì a sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.00;
- per la restituzione degli atti di esecuzione da lunedì a sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.00.

UFFICIO N.E.P. presso il TRIBUNALE DI CALTAGIRONE

- da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- per gli atti urgenti dalle ore 9.00 alle ore 10.30;
- il sabato e i prefestivi dalle ore 9.00 alle ore 10.30 solo per atti effettivamente scadenti in giornata.
- per gli ultimi tre giorni lavorativi del mese ricezione e restituzione solo di atti ultimi giorni dalle ore 9.00 alle ore 10.30, scadenti effettivamente in detti giorni, con chiusura dell'ufficio ricezione e restituzione alle ore 10.30.

Periodo dal 1° agosto 2020 al 31 agosto 2020:

- da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00;
- per gli atti urgenti dalle ore 9.00 alle ore 10.30;
- il sabato ed i prefestivi dalle ore 9.00 alle ore 10.30 solo per atti effettivamente scadenti in giornata.

UFFICIO N.E.P. presso il TRIBUNALE DI RAGUSA

1) Ufficio ricezione atti ad istanza di parte (NOTIFICHE):

- atti normali: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

- atti urgenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
  - per gli atti ultimo giorno: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle 10,30;
  - sabato, prefestivi e ultimo giorno del mese, esclusivamente atti urgenti, dalle ore 9.00 alle ore 10.30.
- 2) Ufficio ricezione atti ad istanza di parte (ESECUZIONI):
- atti normali: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
  - atti urgenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
  - per gli atti ultimo giorno: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle 10,30;
  - sabato, prefestivi e ultimi tre giorni lavorativi del mese, esclusivamente atti urgenti, dalle ore 9.00 alle ore 10.30.
- 3) Atti normali ed atti urgenti limitatamente al mese di agosto:
- da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00;
  - sabato, prefestivi e ultimo giorno del mese, esclusivamente atti urgenti con scadenza effettiva, dalle ore 9.00 alle ore 10.30.

UFFICIO N.E.P. presso il TRIBUNALE DI SIRACUSA

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- per gli atti urgenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 10.30;
- il sabato, i prefestivi, il Santo Patrono e l'ultimo giorno lavorativo del mese dalle ore 9.00 alle ore 10.30, esclusivamente per gli atti scadenti in giornata;
- dal 1/08/2020 al 31/08/2020: dalle 9.00 alle 10.30 per tutti gli atti.

Catania, li

IL PRESIDENTE DELLA CORTE  
Giuseppe Meriadó

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
dott.ssa Angela Lombardo