



## Modulo di adesione al servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC)

### Modulo di adesione al servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC)

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_ ( ), \_\_\_\_\_  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_  
Residenza: \_\_\_\_\_ ( ) Via: \_\_\_\_\_  
Documento d'identità: \_\_\_\_\_ tipo n. \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il, \_\_\_\_\_ con data fine validità \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Con il presente modulo di adesione mi impegno a concludere un contratto per l'erogazione del servizio PEC (Posta Elettronica Certificata) con la società Aruba PEC e con l'Ordine degli Avvocati di Catania, piazza G. Verga presso il Palazzo di Giustizia, c.f. 80010980870, in qualità di Partner, ai termini ed alle condizioni indicate nelle "Condizioni Generali di Contratto" e nel "Manuale Operativo" disponibili alla pagina <http://www.pec.it/Documentazione.aspx>, che dichiaro espressamente di conoscere ed accettare, e richiedo l'attivazione del seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), fornito gratuitamente dall'Ordine:

\_\_\_\_\_@pec.ordineavvocaticatania.it

**“Mi dichiaro consapevole del fatto che la suddetta casella PEC sarà attivata contestualmente alla consegna dei presenti moduli di richiesta.”**

Catania, \_\_\_\_\_

Firma

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c. si dichiaro di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti: 3. Conclusione del contratto; 4. Requisiti; 6. Livelli di servizio; 8. Obblighi, divieti e responsabilità del Titolare della Casella Pec; 9. Limitazioni di responsabilità del Gestore; 13. Cambi di proprietà e modifiche ai dati; 14. Clausola risolutiva espressa; 15. Recesso; 16. Accordi particolari fra il Cliente ed il Partner; 17. Rinvio al manuale operativo; 20. Foro competente.

Catania, \_\_\_\_\_

Firma

Manifestazione di consenso al trattamento dei dati personali. Preso atto dell'Informativa art. 13 legge 196/2003 contenuta nelle Condizioni Generali di Contratto "Posta Elettronica Certificata" presto il mio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità ivi indicate.

Catania, \_\_\_\_\_

Firma

**N.B.:** Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto con firma autografa e depositato brevi mani, insieme ad una **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ** sopra riportato **E DEL CODICE FISCALE**, presso la Segreteria dell'Ordine.



## Modulo di adesione al servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC)

**Cognome:**

**Nome:**

**Luogo e data di nascita:**

( )

**Codice fiscale:**

**Residenza:** ( ) **Via:**

**Numero d'iscrizione all'Albo degli Avvocati/Registro dei Praticanti Abilitati dell'Ordine di Catania:**

Comunico, ai sensi dell'art. 16, comma 7 del d.l. 29 novembre 2008 n. 185, convertito con modificazioni in Legge 28 gennaio 2009 n. 2, il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):

\_\_\_\_\_@pec.ordineavvocaticatania.it

**Catania,** \_\_\_\_\_

**Firma**

Richiedo la pubblicazione del suddetto indirizzo di Posta Elettronica Certificata sulla copia telematica dell'Albo degli Avvocati/Registro dei Praticanti Abilitati consultabile dal sito internet dell'Ordine, e sulle eventuali copie cartacee dello stesso che verranno stampate in futuro, al fine di favorire la massima diffusione delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni prevista dal codice dell'amministrazione digitale.

**Catania,** \_\_\_\_\_

**Firma**

Delego il sig./la sig.ra nato/a a il al ritiro della password per accedere alla suddetta casella PEC.

**Catania,** \_\_\_\_\_

**Firma**



## **Modulo di adesione al servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC)**

### **INFORMATIVA UTILIZZO PEC**

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che:

- La casella di PEC a me intestata verrà disdetta dall'Ordine Avvocati di Catania al momento della mia cancellazione dal relativo albo professionale, anche per trasferimento ad altro Ordine e che la casella potrà essere revocata, con connessa perdita dei dati o documenti all'interno della stessa, entro 90 giorni dalla delibera di cancellazione dall'albo
- La password della mia casella di PEC verrà impostata al primo utilizzo accedendo al link indicato da Aruba e fornito dall'Ufficio preposto al rilascio: [https://gestionemail.pec.it/reset\\_password/index](https://gestionemail.pec.it/reset_password/index)
- La casella di PEC ha una memoria interna di 1 Gb, e che sarà prima o poi necessario alleggerirla per recuperare spazio (esportando i messaggi su memoria esterna, pc o hard disk esterno),
- Il sito internet per l'accesso alla mia casella di PEC è "[webmail.pec.it](http://webmail.pec.it)" mentre per il cambio impostazioni e password è "[gestionemail.pec.it](http://gestionemail.pec.it)",
- Il costo di mantenimento della casella è a carico dell'Ordine (tranne nel caso di mia richiesta di ampliamento della memoria) e che la stessa verrà rinnovata tacitamente ed in automatico alla scadenza, senza oneri a mio carico, fin quando l'Ordine manterrà in essere la convenzione con l'attuale gestore di PEC e/o continuerà a fornire gratuitamente questo servizio a tutti gli iscritti. Successivamente sarà mio onere curare le procedure di rinnovo e manutenzione del servizio.

Catania, \_\_\_\_\_

F.to per presa visione

Avv./Dott. \_\_\_\_\_