



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania

ESTRATTO DEL VERBALE DI SEDUTA 30/12/2021

L'anno duemilaventuno, il giorno 30 del mese di dicembre alle ore 16:18 si è riunito in modalità telematica il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania, sono presenti i signori Consiglieri:

Avv. Rosario	PIZZINO	– Presidente
Avv. Fabrizio	SEMINARA	- Vice Presidente
Avv. Lucia	SPAMPINATO	– Consigliere Tesoriere
Avv. Ignazio	AIELLO	
Avv. Giuseppe	FIUMANÒ	
Avv. Maria Roberta	PASSALACQUA	
Avv. Pierpaolo	GIACONA	
Avv. Alessia	FALCONE	
Avv. Elena	CASSELLA	
Avv. Riccardo	LIOTTA	
Avv. Salvo	ASSUNTA	
Avv. Tiziana	ALOISIO	
Avv. Luigi Maria	VITALI	
Avv. Corrado	ADERNÒ	
Avv. Oriana	TOSCANO	
Avv. Giovanni	LOTÀ	
Avv. Dario	MOTTA	
Avv. Davide	NEGRETTI	
Avv. Denise	CARUSO	
Avv. Marcello	SUTERA SARDO	

per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Protocollo Gratuito patrocinio penale;
3. Modifica piano Triennale fabbisogno del personale e modifica pianta organica – determinazioni;
4. Preventivo programma gestione “difensori d’ufficio” – determinazioni;
5. Modifiche Regolamento Organismo di Mediazione (Rel. Cons. Liotta) – determinazioni;
6. Nomina Commissione del patrocinio a spese dello Stato c/o Commissione Tributaria Provinciale di Catania;
7. Rimborso spese Prof. Omissis... (Rel. Cons. Tesoriere);
8. Progetto nursery presso Tribunale – Rel. Avv. Guccione;
9. Eventi formativi;
10. Difensori d’Ufficio;
11. Osservatorio Uffici Giudiziari;
12. Pareri;
13. Aggiornamento elenco Avvocati iscritti elenco Patrocinio a Spese dello Stato;
14. Patrocinio a Spese dello Stato;
15. Comunicazioni del Presidente;
16. Iscrizioni e cancellazioni;
17. Varie ed eventuali.

Constatata la regolarità della convocazione, si passa a trattare il sopra indicato ordine del giorno.

Approvazione verbali sedute precedenti

Verbale 7.12.2021

L'avv. Passalacqua chiede che il proprio intervento a verbale a pag. 4, relativamente al punto "Pagamento quota consiglio Nazionale Forense 2018/2019" venga integrato con la specificazione che venga pagata l'annualità corrente e una quota del progresso secondo apposito piano di rientro".

L'avv. Sutura Sardo rileva al punto iscrizioni e cancellazioni l'errore di battitura del nominativo della collega Omissis... in luogo di Omissis...

Con le correzioni suddette si approva all'unanimità con l'astensione degli avvocati Falcone e Vitali assenti alla seduta del 07.12.2021.

Protocollo Gratuito patrocinio penale

Il Presidente dà la parola al Consigliere Adernò il quale espone il contenuto della bozza del protocollo inviata a tutti i consiglieri per le opportune valutazioni e osservazioni. Il Consigliere Adernò fa presente che la bozza è stata preventivamente esaminata nel corso di una riunione della commissione " Difese d'Ufficio", svoltasi alla presenza di tutti i componenti consiglieri penalisti i quali hanno condiviso il testo senza effettuare alcuna osservazione.

Si apre la discussione.

L'avv. Vitali chiede se nel penale è prevista dalla legge la produzione della documentazione reddituale da allegare alla istanza di ammissione, come indicato nel protocollo, in luogo di una semplice autocertificazione.

L'avv. Seminara rileva che sul punto l'art. 79 lett. c) del D.P.R. 115/2002 prevede che l'istanza di ammissione contenga *una dichiarazione sostitutiva di certificazione da parte dell'interessato, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera o), del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la sussistenza delle condizioni di reddito previste per l'ammissione, con specifica determinazione del reddito complessivo valutabile a tali fini, determinato secondo le modalità indicate nell'articolo 76*, per cui, in effetti, ai fini dell'ammissibilità dell'istanza, non è necessaria la produzione della documentazione reddituale ma è sufficiente l'autocertificazione dei redditi ai sensi della citata norma.

Il Consiglio, a questo punto, richiamato il disposto dell'art. 79 D.P.R. 115/2002, approva all'unanimità la bozza di protocollo emendandola nel testo nella parte in cui (a pag. 5 punto 4 della bozza) è previsto che l'istanza sia corredata dalla documentazione reddituale.

Modifica piano Triennale fabbisogno del personale e modifica pianta organica - determinazioni

Il Presidente, rende noti gli esiti del concorso per tecnico informatico. La procedura si è arrestata alla sola prova scritta non essendo stata superata da nessuno dei due candidati presenti.

Risulta a questo punto indispensabile bandire nuovamente il concorso. Sul punto il Presidente fa presente che il concorso appena concluso ha visto una scarsissima partecipazione di candidati probabilmente dovuta al fatto che, nel campo dell'informatica, i laureati hanno grande facilità a trovare un impiego, addirittura prima del conseguimento della laurea. A questo punto apre il dibattito sulla opportunità di porre in bando un posto di livello B2, al fine di poter consentire la partecipazione anche a soggetti con il solo diploma di scuola superiore, previa, ovviamente, modifica della pianta organica.

Si apre la discussione.

L'avv. Fiumanò rileva che il bando prevedeva delle qualifiche superiori rispetto a quelle richieste per un tecnico informatico, rispetto alla quale figura bisognerebbe chiedere invece maggiore esperienza e competenza.

L'avv. Falcone chiede a precisazione se con tale richiesta si rinuncia al posto C1 chiedendo la modifica in B2, senza lasciare posto vacante e concorda sull'opportunità di rivedere il bando, prevedendo che la laurea sia eventualmente titolo preferenziale.

L'avv. Passalacqua chiede se, nel caso di nuovo inserimento in pianta organica della posizione B2, possa mantenersi, comunque anche la posizione C1 per eventuali future necessità di ampliamento del personale del COA.

Fa ingresso il Dirigente, dott.ssa Laura Vitale, la quale alla domanda del Consigliere Passalacqua fa presente che nella predisposizione del piano triennale del fabbisogno del personale è necessario l'impegno di spesa per ciascuna posizione in pianta organica.

Il Consiglio, a questo punto, approva all'unanimità, di chiedere la modifica della pianta organica prevedendo una posizione B2 ed eliminando la posizione C1, riservando all'esito di emanare un bando.

Preventivo programma gestione “difensori d'ufficio” – determinazioni;

Prende la parola il consigliere Tesoriere in ordine all'offerta per il gestionale Difesa di Ufficio utilizzata per il servizio.

Il costo, con i moduli aggiuntivi, di € 7.680,00 oltre iva, è inferiore a quanto corrisposto in precedenza, e quindi tale proposta comporta anche un risparmio di spesa, e il contratto avrà durata annuale 01/01/2022 al 31/12/2022.

L'avv. Seminara fornisce alcuni chiarimenti sul servizio offerto, ed evidenzia come, con le trattative avute con la software house, si è ottenuto gratuitamente il modulo aggiuntivo che consentirà anche l'invio dei turni alle cancellerie.

L'avv. Fiumanò chiede se l'Ordine distrettuale sopporta il costo anche a beneficio degli altri Ordini distrettuali e se tale programma è utile a risolvere le problematiche delle difese d'ufficio. L'avv. Spampinato chiarisce che ogni Ordine paga per i propri servizi.

L'avv. Falcone chiede se tutte le cancellerie ad oggi sono fornite di pec per ricezione delle comunicazioni.

Il Consiglio approva all'unanimità ed autorizza il relativo impegno di spesa.

Modifiche Regolamento Organismo di Mediazione (Rel. Cons. Liotta) – determinazioni;

Il Presidente dà la parola al presidente dell'Organismo di Mediazione, Consigliere Liotta, il quale illustra le modifiche apportate al Regolamento dell'Organismo.

Atteso che sono state apportate modifiche anche allo Statuto, con la possibilità di introdurre anche le mediazioni familiari, ma l'argomento non è all'odierno punto all'odg, si delibera di rinviare e trattare congiuntamente il punto alla seduta del prossimo 11/01.

Alle ore 17:02 viene anticipato il punto Patrocinio a spese dello Stato.

Patrocinio a spese dello Stato

Si delibera come da separato elenco.

Nomina Commissione del patrocinio a spese dello Stato c/o Commissione Tributaria Provinciale di Catania

Il Presidente propone di nominare il Consigliere Avv. Salvo, quale titolare, e il Consigliere Avv. Guccione, come supplente. Il Consiglio approva all'unanimità.
Alle ore 17:10 lascia la seduta il cons. Lotà.

Rimborso spese Prof. Omissis... (Rel. Cons. Tesoriere)

Il Consigliere Tesoriere atteso che il Prof. Omissis..., nominato da questo Consiglio componente della commissione esaminatrice del Concorso C1, è soggetto estraneo all'Albo degli Avvocati propone di riconoscere allo stesso un emolumento di € 100,00 oltre oneri di legge, per cinque giornate. Il Consiglio approva all'unanimità autorizzando il Tesoriere ad eseguire il pagamento.

Progetto nursery presso Tribunale – Rel. Avv. Guccione

Si rinvia stante l'assenza del Relatore.

Eventi formativi

Nulla da deliberare

Alle ore 17:13 lascia la seduta il cons. Adernò.

Difensori d'Ufficio;

Si approva come da separato elenco

Osservatorio Uffici Giudiziari;

L'avv. Salvo non ha segnalazioni da riferire.

Chiede la parola il Cons. Caruso, responsabile dell'Osservatorio per l'Unep, con riferimento alla segnalazione dell'avv. Omissis... relativa alla carenza di organico del personale Unep.

La Corte in riscontro alla suddetta nota rileva che persiste ancora la mancata disdetta degli appuntamenti da parte degli avvocati, ovvero la mancata puntualità degli appuntamenti e la richiesta di presentazione di più atti rispetto ai 6 previsti.

L'Avv. Caruso ha già richiesto di acquisire gli elenchi per verificare se le criticità siano riconducibili a comportamenti degli avvocati, richiedendo che il programma sia implementato con la possibilità di revoca dell'appuntamento fino alle 7 della stessa mattina, rendendo così lo slot immediatamente libero e fruibile, nonché consentire ai colleghi presenti di presentare gli atti allorché l'Ufficio non abbia pubblico agli sportelli.

L'Avv. Vitali rileva che le criticità evidenziate dalla Corte, e attribuite agli Avvocati, non possano essere sistematicamente causa di disfunzione del sistema, per cui occorre verificare gli elenchi per potere valutare la risposta fornita dalla Corte che, sul punto, paventa una sanzione a carico dell'Avvocato che non dia disdetta e non si presenta agli appuntamenti.

Il Presidente rileva che le interlocuzioni al momento sono intercorse tra una Associazione Forense e la Corte d'Appello, inviata per conoscenza al Consiglio.

L'Avv. Passalacqua rileva che le ipotesi di blocco o sanzioni a carico degli Avvocati potrà realizzarsi solo a seguito delle opportune verifiche e delle opportune interlocuzioni e che sul punto, parimenti, i comportamenti tenuti da Colleghi in violazione debbano essere stigmatizzati con forza.

Pareri

Istante	Contro	Relatore	Importo

Omissis...	Omissis...	Omissis...	Omissis...
Omissis...	Omissis...	Omissis...	Omissis...
Omissis...	Omissis...	Omissis...	Omissis...
Omissis...	Omissis...	Omissis...	Omissis...
Omissis...	Omissis...	Omissis...	Omissis...
Omissis...	Omissis...	Omissis...	Omissis...
Omissis...	Omissis...	Omissis...	Omissis...

Aggiornamento elenco Avvocati iscritti elenco Patrocinio a Spese dello Stato

Si approva come da separato elenco.

Comunicazioni del Presidente;

Nessuna comunicazione.

Alle ore 17:55 lascia la seduta il cons. Negretti.

Iscrizioni e cancellazioni

Albo Avvocati (2)

Omissis...

Registro dei Praticanti Avvocati (9)

Omissis...

Cancellazioni a domanda (42)

Omissis...

Cancellazioni per trasferimento (2)

Omissis...

Cancellazioni per decesso (1)

Omissis...

Compiuta pratica (15)

Omissis...

Sospensione volontaria (n. 4)

Omissis...

Nulla Osta (n. 8)

Omissis...

Il Presidente dà la parola al Cons. Motta perché illustri un caso particolare che richiede trattazione urgente. Il dott. Omissis..., praticante avvocato, iscritto come tirocinante anticipato sin dall'08/05/2018, ha presentato la richiesta di certificato di compiuta pratica pur non avendo effettuato i tre colloqui prescritti dal regolamento. Dal punto di vista sostanziale lo stesso ha effettuato i 18 mesi della pratica, come dimostra la documentazione allegata al libretto, attestato anche dal suo dominus ed ai sensi dell'art. 3 del nostro Regolamento sussistono i presupposti dell'assiduità dello svolgimento della pratica forense.

E' stato effettuato in data odierna un colloquio collegiale, in collegio composto dal Presidente dal Cons. Motta e dal Cons. Giacona, ai sensi del comma 20 dell'art. 3 suddetto, per verificare se, al di là del requisito di natura formale, il praticante avesse svolto effettivamente la pratica forense. Sotto tale profilo il praticante ha risposto con precisione alle domande dimostrando preparazione e competenza.

L'Avv. Giacona precisa che la necessità e l'urgenza di esaminare la richiesta discende dalla imminente scadenza della richiesta del certificato di compiuta pratica per la presentazione di domanda di partecipazione alla prossima sessione degli esami di abilitazione.

L'Avv. Falcone preliminarmente rileva che ciò che non è inserito nel Regolamento della pratica forense del Consiglio dell'Ordine di Catania, non può essere oggetto di specificazioni o interpretazioni: la pratica implica lo svolgimento dei colloqui periodici. Ritiene che non possa effettuarsi applicazione analogica tra la mancata presentazione ai colloqui e il mancato superamento di uno o più colloqui, di cui all'art. 20 del Regolamento, dato che nel secondo caso, con la sua condotta, il praticante ha dimostrato di osservare comunque il Regolamento, presentandosi diligentemente alla verifica da parte del suo Consiglio. Inoltre, si creerebbe un pericoloso precedente, per casi futuri, e si integrerebbe una disparità di trattamento con casi passati. Ancora, richiama l'importanza del ruolo del dominus nello svolgimento e nel controllo della pratica forense.

L'avv. Vitali si associa ai rilievi posti dall'avv. Falcone.

L'avv. Fiumanò rileva che ai sensi l'art. 8 del D.M. 70/2016 il praticante è tenuto ad effettuare i colloqui semestrali.

Il Presidente, attesa l'eccezionalità dell'ipotesi e aderendo alla tesi che privilegia il profilo sostanziale, avendo il praticante superato con profitto il colloquio collegiale, e sussistendo il requisito dell'assiduità della pratica, propone di rilasciare il certificato di compiuta pratica.

Il Consiglio delibera a maggioranza con l'astensione dei cons. Falcone, Fiumanò e Aiello.

Varie ed eventuali

Il Consiglio, vista la richiesta dell'Avvocato omissis... ricorrendone i requisiti di Legge, autorizza gli stessi alle notificazioni in proprio ai sensi della legge 2/1/1994, n°53.

La seduta viene chiusa alle ore 18:30

Il Consigliere Segretario f.f.
f.to Avv. Lucia Spampinato

Il Presidente
f.to Avv. Rosario Pizzino

E' copia conforme all'originale
Catania, 9/02/2022

Dott.ssa Laura Vitale
Dirigente Amministrativo
Ordine Avvocati Catania

