



### ESTRATTO DEL VERBALE DI SEDUTA del 22/2/2022

L'anno duemilaventidue, il giorno 22 del mese di Febbraio alle ore 15:30 il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania si riunisce con modalità telematica.

Sono presenti i signori Consiglieri:

Avv. Fabrizio	SEMINARA	- Vice Presidente
Avv. Maria Concetta	LA DELFA	- Consigliere Segretario
Avv. Lucia	SPAMPINATO	- Consigliere Tesoriere
Avv. Santi Pierpaolo	GIACONA	
Avv. Giuseppe	FIUMANO'	
Avv. Maria Roberta	PASSALACQUA	
Avv. Elena	CASSELLA	
Avv. Riccardo	LIOTTA	
Avv. Assunta	SALVO	
Avv. Luigi	VITALI	
Avv. Tiziana	ALOISIO	
Avv. Monica	FOTI LONGO	
Avv. Oriana	TOSCANO	
avv. Dario	MOTTA	
avv. Davide	NEGRETTI	
Avv. Denise	CARUSO	
Avv. Marcello	SUTERA SARDO	

per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Impegno Solenne Avvocati e Sostituti di udienza;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Protocollo civile e penale patrocinio a Spese dello Stato - determinazioni
4. Protocollo Sezione Fallimentare (Rel. Cons. Avv. Giacona);
5. Adeguamento normativa Privacy (Rel. Cons. Avv. Adernò);
6. Convocazione iscritti per regolarizzazione quota di iscrizione ;
7. Attività Commissione Diritti Umani (Rel. Cons. Avv. Fiumanò);
8. Attività Commissione Riforma Legge Professionale (Rel. Cons. Avv. Aloisio);
9. Attività Commissione Procedure Esecutive (Rel. Cons. Avv. Foti Tiziana);
10. Attività Commissione Responsabilità civile ed infortunistica (Rel. Cons. Avv. Aiello);
11. Attività Commissione Diritto Amministrativo (Rel. Cons. Avv. Negretti);
12. Eventi formativi;
13. Difensori d'Ufficio;
14. Osservatorio Uffici Giudiziari;
15. Pareri;
16. Patrocinio a spese dello Stato;
17. Comunicazioni del Presidente;
18. Iscrizioni e cancellazioni;
19. Varie ed eventuali.

Alle ore 16:00 constatata la regolarità della convocazione, per il tramite della regolare verifica degli accessi telematici, il cui report verrà allegato al presente verbale, si passa a trattare il sopra indicato ordine del giorno.

Assume la Presidenza l'avv. Fabrizio Seminara e si procede alla trattazione del punto n. 1 all'o.d.g. Impegno Solenne.

### **Impegno Solenne Avvocati e Sostituti di udienza**

Come da separato elenco.

Alle ore 16:35 si conclude l'impegno solenne, è presente il Presidente avv. Rosario Pizzino il quale assume la Presidenza.

### **Punto n. 2: Approvazione verbale seduta precedente**

Si approva all'unanimità.

### **Punto n. 3: Protocollo civile e penale patrocinio a spese dello Stato - determinazioni**

Le due proposte di protocollo in materia civile ed in materia penale predisposte ed approvate dal Consiglio sono state trasmesse alla Presidenza del Tribunale. Il Presidente riferisce di avere richiesto un appuntamento per Mercoledì 2/03 p.v. per discuterne lo Stato .

In riferimento alle maggiori criticità evidenziate nelle bozze elaborate il Presidente si adopererà per far porre l'attenzione non solo sulle questioni relative alla documentazione richiesta a corredo dell'istanza di liquidazione, ma anche sui tempi di liquidazione.

Da qualche giorno è giunta notizia della creazione di un gruppo spontaneo di colleghi che pare abbia redatto un documento sulle problematiche del gratuito patrocinio in materia penale. Tale iniziativa, di cui tuttavia ad oggi non si è ricevuta comunicazione ufficiale, merita comunque un plauso trattandosi di un tema di sicuro interesse e criticità per l'Avvocatura, e certamente il Consiglio ne terrà conto, facendosi anche portavoce delle istanze di questi Colleghi.

Per quanto attiene ai lamentati ritardi della procedura di liquidazione e della richiesta di emissione di fattura dall'Ufficio Mod. 12, il Presidente insisterà sul rafforzamento dell'Organico dell'Ufficio, valutando iniziative in caso di riscontro negativo sul punto.

L'Avv. Salvo evidenzia la necessità di attenzionare la problematica relativa alla richiesta di copiosa documentazione in fase di liquidazione, di cui vengono onerate le parti anche con costi da sostenere.

L'Avv. Aloisio precisa che del sopracitato documento si sta facendo larga diffusione nel Foro con numerose adesioni.

Il Presidente evidenzia che la sola pubblicazione di un documento in gruppi o chat non può avere rilevanza nei confronti del Consiglio che dovrà riceverlo secondo i canali istituzionali, ed, in tal caso, potrà trarre spunto da esso laddove vengano evidenziati ulteriori elementi non vagliati nel protocollo già redatto dal Consiglio.

### **Punto n. 4: Protocollo Sezione Fallimentare**

Il Presidente, preliminarmente sul punto, rileva che la mancata partecipazione del COA alla redazione del protocollo è stata frutto di una mera "svista", pubblicamente chiarita dal Presidente Sciacca.

Prende la parola il relatore, Avv. Giacona, il quale precisa che il protocollo in oggetto rappresenta una integrazione delle linee guida già esistenti. Infatti il protocollo si concentra, in particolare, sugli aspetti relativi ai reati fallimentari, in relazione al profilo strettamente tecnico contabile di pertinenza dei commercialisti.

L'interrogativo che ci si è posti all'esame del protocollo è se la mancata partecipazione del COA alla redazione del protocollo medesimo possa rappresentare un vulnus nei confronti di Colleghi Avvocati che svolgono l'attività di Curatore. Le linee guida si occupano di descrivere più nel dettaglio l'attività di Curatore, fornendo un ausilio, e indicando una forma di standardizzazione dell'attività del curatore stesso.

Il Presidente evidenzia che, in esso, la descrizione dell'attività del Curatore è molto agevolata nel percorso istruttorio.

Il Presidente contatterà il Presidente Sciacca per concordare la data di presentazione delle linee guida.

A questo punto l'avv. Pizzino si allontana ed assume la Presidenza l'avv. Seminara.

#### **Punto 5: Adeguamento Privacy**

Si differisce la trattazione del punto in attesa del Cons. Adernò.

#### **Punto 6: Convocazione iscritti**

In riferimento alla convocazione degli iscritti di cui alla scorsa seduta dell'08/02/2022 si rappresenta che:

- gli Avvocati Omissis... hanno provveduto al saldo delle quote dovute ;
- L'avv. omissis... non è stato raggiunto dalla convocazione per cui è necessario effettuare ricerca anagrafica;
- Per gli Avvocati omissis... ad oggi non è pervenuto l'avviso di ricevimento della convocazione e pertanto dovrà disporsi un rinvio;

#### **Punto 7: Attività commissione Diritti Umani**

Il punto si rinvia per l'assenza del relatore. Cons. Fiumanò.

#### **Punto 8: Attività commissione Riforma Legge Professionale**

Relaziona il cons. Aloisio sull'attività della Commissione che dopo l'insediamento del Novembre 2019, non si era più riunita per la sopraggiunta emergenza pandemica da covid 19. Recentemente la Commissione ha ripreso gli incontri e si è deciso di organizzare un evento di formazione sulla modifica della legge professionale da tenersi a breve.

#### **Punto 9: Attività commissione Procedure Esecutive**

Relaziona il Cons. Foti Tiziana sull'attività della Commissione. La commissione si è recentemente insediata, ed ha formulato una ipotesi di lavoro sulla riforma delle procedure esecutive. Rileva che rispetto ai componenti originari 3 membri si sono cancellati dall'albo, per cui appare necessario procedere alla loro sostituzione.

#### **Punto 10: Attività commissione Responsabilità civile ed infortunistica.**

Relaziona il Cons. Aiello che riferisce che la commissione si è riunita in tre sedute con partecipazione attiva dei suoi componenti. Ci si è concentrati sulla programmazione di 2 eventi formativi, il primo di essi, in tema di "Danno non patrimoniale da morte del congiunto". da tenersi nel mese di Maggio 2022.

#### **Punto 11: Attività commissione diritto amministrativo**

Relaziona il Cons. Negretti il quale riferisce che la commissione si è insediata a Giugno 2021, ha lavorato sull'idea di sviluppare il tema relativo al D.L. 77/2021 poi convertito in L. 108/2021; inoltre si è occupata dello studio e della redazione di un progetto per la esternalizzazione dei servizi di cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace di Mascalucia.

#### **Punto 12: Eventi formativi**

Nulla da deliberare.

#### **Punto 13: Difensori d'ufficio**

Si delibera come da separato elenco, con parere favorevole.

Per gli avvocati Omissis... si deve esprimere parere negativo, perché non in possesso dei crediti formativi utili alla difesa d'ufficio, nella quale non è ammessa la compensazione dei crediti stessi, consentita invece in relazione all'obbligo formativo.

L'Avv. Seminara, facendo seguito a quanto discusso alla seduta precedente, nella quale è stato esaminato il tema, dà lettura del documento redatto dalla Commissione difese d'ufficio per la effettiva esplicazione della difesa d'ufficio da inviare agli iscritti.

L'Avv. Passalacqua chiede di sapere se ciò comporta ulteriori oneri per la nostra segreteria. L'Avv. Seminara precisa che non vi sono oneri per la Segreteria.

Alle ore 17.31 si collega il Cons. Avv. Falcone.

#### **Punto 14: Osservatorio Uffici Giudiziari**

L'avv. Salvo: nulla da osservare.

L'avv. Seminara rileva la criticità relativa alla cancelleria della prima sezione penale che non consente l'estrazione dei verbali di udienza redatti in forma stenotipica, in quanto la richiesta online sarebbe, ad avviso della cancelleria, l'unica modalità. In realtà, l'estrazione online rappresenta solo una modalità di acquisizione dei verbali che non elimina la possibilità ordinaria di estrazione copia presso le cancellerie.

Propone, pertanto, di inoltrare una nota alla Presidenza del Tribunale, con la quale si chiede al Presidente di specificare alle Cancellerie che, nonostante sia possibile per gli Avvocati estrarre copia dei verbali di udienza online, la richiesta dei verbali stessi (sia stenotipia che forma sintetica) può essere depositata ed evasa presso le cancellerie medesime. Il Consiglio approva.

L'avv. Caruso, dando seguito a quanto discusso alla scorsa seduta, riferisce di avere predisposto e rimesso al Presidente due bozze di note, una per i Colleghi per invitarli al rispetto della revoca degli appuntamenti, nonché per informare che le interlocuzioni con la Corte d'Appello non sono terminate per rappresentare la sussistenza di disomogeneità della gestione da parte dei singoli funzionari che accettano o meno atti senza prenotazione, garantendo maggiore elasticità – ad ufficio vuoto ad esempio; l'altra indirizzata alla Corte per l'eliminazione delle criticità evidenziate dal sistema che non è centrato solo sulle mancate revoche.

L'avv. Foti Longo riferisce che la commissione di diritto penale ha organizzato un webinar per il 04/03/2022 "I minori e la rete: il fenomeno del child grooming.

Alle ore 17:40 è presente l'avv. Maria Concetta La Delfa.

#### **Punto 15: Pareri**

L'avv. Negretti chiede preliminarmente la parola per riferire sul tipo di potere esercitato dal COA, e in generale dai Consigli degli Ordini Professionali di ogni categoria, nell'ambito del procedimento ai fini dell'opinamento delle parcelle presentate dagli iscritti a tal fine.

In particolare, richiama l'orientamento univoco di giurisprudenza amministrativa e civile, formatosi a seguito di impugnazione delle delibere di Consiglio nel primo caso, di opposizione a decreto ingiuntivo nel secondo caso. Trattasi della sentenza n. 6534 del 12.3.2008, emessa dalle Sezioni Unite della Corte di Cassazione, e richiamata da ultimo dalla VI Sezione della stessa Corte con l'Ordinanza n. 712 del 15.1.2018, nonché della recentissima pronuncia del Tar L'Aquila n. 178 del 8.4.2021, il quale, richiamando i precedenti appena citati, ha statuito che *"il parere"* è *"atto soggettivamente ed oggettivamente amministrativo, che è emesso nell'esercizio di poteri autoritativi e che non si esaurisce in una mera certificazione della rispondenza del credito alla tariffa professionale ma implica la valutazione di congruità del "quantum" (cfr. Cass. S.U. n. 6534/2008; Cass. S.U. n. 14812/2009; CORTE DI CASSAZIONE - Ordinanza 15 gennaio 2018, n. 712). In tale direzione si è attestata la giurisprudenza amministrativa (cfr. TAR Venezia, sez. I, 05/12/2011, n. 180, TAR Catania, sez. IV, 28/03/2017, n. 651) per cui il parere emesso nell'esercizio della funzione istituzionale dell'organo professionale, dal punto di vista logico e semantico, è espressione di un motivato giudizio critico e non di una mera operazione contabile"*.

In riferimento alla parcella presentata dall'Avvocato Omissis..., l'avv. Negretti non la ritiene congrua in relazione all'attività svolta, poiché inoltrata ai massimi tariffari.

Interviene sul punto il cons. Giacona il quale rileva come l' art. 19 del D.M. 55/14 indica una serie di elementi volti a specificare la determinazione del compenso, quali le caratteristiche, l'urgenza, il pregio dell'attività svolta ovvero la difficoltà che consentono, partendo dai valori medi, di potere aumentare il compenso richiesto.

Il Consiglio, dopo breve discussione, concorda unitamente al Consigliere Negretti nel chiedere all'Avvocato omissis... chiarimenti sull'attività espletata in favore del proprio cliente, in relazione allo scostamento dai valori medi, così come prescritti dall'art. 19 del D.M. 55/2014 in tema di attività stragiudiziale

Istante	Contro	Relatore	Importo
omissis...	omissis...	omissis...	omissis...
omissis...	omissis...	omissis...	omissis...

**Punto 16: Patrocino a spese dello Stato**

Si delibera come da separato elenco.  
omissis...

**Punto. 18 Iscrizioni e cancellazioni**

Il Dirigente Amministrativo ha trasmesso il riepilogo delle pratiche di iscrizione e di cancellazione, dei nulla-osta al trasferimento e dei certificati di compiuta pratica. I relativi fascicoli sono, come di consueto, a disposizione dei Consiglieri presso l'Ufficio di Segreteria.

Il Consiglio delibera quanto segue:

**Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati (32)**

omissis...

**Iscrizioni nel Registro dei Praticanti Avvocati (11)**

omissis...

**Cancellazioni a domanda (20)**

omissis...

**Cancellazioni per decesso (1)**

omissis...

**Compiuta pratica parziale (1)**

omissis...

**Compiuta pratica parziale (1)**

omissis...

**Sospensione volontaria (4)**

omissis...

**Punto 19 Varie ed eventuali**

Nulla.

La seduta viene chiusa alle ore 18:36.

Il Consigliere Segretario f.f.  
f.to Avv. Lucia Spampinato

Il Presidente  
f.to Avv. Rosario Pizzino

E' copia conforme all'originale  
Catania, 12/4/2022

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Laura Vitale